

Принято на
педагогическом совете Школы
протокол от 12.10. 2020г. № 2

Утверждено
приказом директора школы
от 14.10.2020 г. № 250

ПРАВИЛА
зачета результатов освоения учащимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ
в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

1. Настоящие Правила зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее по тексту – Правила) регламентируют порядок зачета результатов освоения учащимися в других организациях учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в МБОУ «Пажгинская СОШ» (далее - Школа).

2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет Школой, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - зачет результатов) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – другие организации).

3. Под зачетом результатов в настоящих Правилах понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, или без нее.

Решение о зачете результатов освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) полностью или в соответствующей части, прохождения практики.

4. Для получения зачета результатов родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося предоставляют в Школу следующие документы:

- заявление о зачете результатов (форма прилагается);
- документ об образовании или обучении, в том числе справку об обучении или о периоде обучения.

Заявление подается одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- в виде скан - копии собственноручно подписанного заявления и присланного на электронную почту Школы (pachga-syktd@rambler.ru);
- почтовой связью общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае подачи заявления по почте считать дату подачи заявления с момента получения письма.

При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

5. Зачет результатов может проводиться для обучающихся:

- переведенных из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для продолжения обучения;
- по очно-заочной форме обучения (индивидуальному учебному плану), заочной форме обучения (семейное обучение);
- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях;

-по программам, реализуемым в сетевой форме.

6. Зачет результатов осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает учащийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее учащимся образовательной программой (ее частью).

7. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана школы при одновременном выполнении следующих условий:

-полностью совпадает наименование учебного предмета;

-объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в школе на данном этапе обучения для обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы.

8. В случае несовпадения наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете результатов принимается с учетом мнения педагогического совета Школы. Педагогический совет может принять решение о проведении оценивания по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Оценивание проводится учителем, ведущим данный учебный предмет, курс, дисциплину (модуль).

9. В случае если учебный предмет (дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа) осваивался по системе оценивания, отличной от 5-ти бальной, решение о шкале перевода ее в пятибалльную и выставлении в документ об освоении образовательной программы осуществляется по решению Педагогического совета школы.

10. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом школы, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

11. Решение о зачете оформляется приказом директора Школы. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

12. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

13. По итогам зачета результатов может быть принято решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП). ИУП разрабатывается Школой в течение 5 рабочих дней после издания приказа о зачете результатов и согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

14. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

15. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

16. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Школа отказывает в зачете.

17. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

18. Взимание платы за процедуры установления соответствия и оценивания не допускается.

19. Настоящие Правила действуют до внесения изменений в законодательство Российской Федерации об образовании и принятия новых Правил.

Директору МБОУ «Пажгинская СОШ»

Приказ от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

(ФИО директора)

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу:

конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть результаты обучения в _____
место обучения (наименование предыдущего ОО)

моего ребенка _____
ФИО ребенка

« ____ » _____ г.р. согласно _____
представленный документ об обучении (справка, личное дело, аттестат)

(прилагается).

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись (расшифровка подписи)