

ПРИКАЗ

«12» января 2026 года

с. Пажга

№18

«Об общественном контроле
за организацией и качеством питания»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.), в целях организации проверки качества готовых блюд, соответствия утвержденному меню, соблюдения санитарно-гигиенических норм, наличия условий для мытья рук и температуры пищи.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для осуществления действительного контроля по организации питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии – Иванова Е.В., директор школы,

Члены комиссии:

- Сарачлиева В.С., заместитель директора по ВР,
- Тутринова М.В., председатель общешкольного совета родителей
- Изьюрова Ю.А., фельдшер
- Боброва А.Н., представитель родительской общественности (по согласованию),
- Мартынова Т.А., представитель родительской общественности (по согласованию),
- Туркина О.А., представитель родительской общественности (по согласованию).

2. Установить срок работы общественной комиссии с 12.01.2026г. по 30.12.2026г..

3. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- соблюдение графика работы столовой.

4. Комиссии обеспечить проведение общественного контроля в соответствии с заявками родителей (законных представителей) не реже 1 раза в месяц.

5. Результаты контроля фиксировать в Журнале общественного (родительского) контроля. обсуждать на заседаниях советов родителей, оперативных совещаниях педагогов, делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Ложкину Н.Е., ответственному за ведение официального сайта школы, копию данного приказа разместить на официальном сайте школы для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы -

/Иванова Е.В./